

РАССМОТРЕНО  
Советом Учреждения  
Протокол от 27.08.2020 № 4



Утверждено  
Директор МБОУ «Лицей «Сигма»  
/В.Г. Карбышев  
Приказ от 27.08.2020 № 05-04/107

## ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ МБОУ «ЛИЦЕЙ «СИГМА»

### I. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Бракеражная комиссия МБОУ «Лицей «Сигма» (далее бракеражная комиссия) создается и действует в соответствии с Уставом МБОУ «Лицей «Сигма» (далее Учреждение) в целях осуществления контроля организации питания обучающихся, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в столовой Учреждения.

1.2. Бракеражная комиссия работает совместно с профсоюзным комитетом и Советом Учреждения.

1.3. Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется действующими СанПиНами, сборниками рецептур, технологическими картами, ГОСТами, нормативными актами Учреждения.

### II. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЁ СОСТАВА

2.1. Бракеражная комиссия создается приказом директора Учреждения.

2.2. Состав бракеражной комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом директора Учреждения.

2.3. Бракеражная комиссия состоит из **5** членов. В состав бракеражной комиссии входят:

- заместитель директора Учреждения
- представитель педагогического коллектива;
- медицинский работник;
- заведующая столовой;
- представитель родительской общественности.

### III. ПОЛНОМОЧИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

3.1. Бракеражная комиссия должна способствовать обеспечению качественным питанием обучающихся Учреждения.

3.2. Бракеражная комиссия осуществляет контроль за работой пищеблоков, в том числе:

- Осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- Проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- Ежедневно следит за соответствием и соблюдением двухнедельного меню;
- Контролирует организацию работы на пищеблоке, чистоту посуды, оборудования и помещений, наличие маркировки на оборудовании, посуде и хозяйственном инвентаре, и полотенцах;

- Осуществляет контроль сроков реализации и качества приготовления пищи;
- Проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям обучающихся в основных пищевых веществах;
- Следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- Периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- Осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, проводит органолептическую оценку готовой пищи, то есть определяет её на цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д. в соответствии с правилами бракеража пищи;
- Проверяет наличие контрольного блюда и суточной пробы;
- Определяет фактический выход порции каждого блюда;
- Проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количества обучающихся.

3.3. При проведении проверок пищеблока, бракеражная комиссия руководствуется санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и обработоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

3.4. Бракеражная комиссия имеет право:

- в любое время проверять санитарное состояние пищеблока;
- проверять выход продукции;
- контролировать наличие суточной пробы;
- проверять качество поставляемой пищи;
- контролировать разнообразие и соблюдение двухнедельного меню;
- проверять соблюдение правил хранения продуктов питания;
- выносить на рассмотрение руководства Учреждения и организаторов питания предложения по улучшению качества питания и повышению культуры обслуживания.

#### IV. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

4.1. Результаты проверки выхода блюд и их качества отражаются в бракеражном журнале и оцениваются по определенной системе. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные бракеражной комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Решение комиссии обязательно к исполнению руководством Учреждения и работниками пищеблока.

#### V. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

Данное Положение действительно со дня утверждения приказом директора Учреждения до отмены его действия или замены новым.